

ANEXO

Título: INFORMÁTICA PARA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

Destinatarios: Desarrollo individual o cooperativista.

Metodología: Combinación de teoría y práctica.

Duración: 3 meses (50 horas, 4 horas por semana, 25 clases).

PLANIFICACIÓN DEL CURSO

Objetivos:

El objetivo principal del curso es capacitar a los estudiantes en el manejo de herramientas informáticas esenciales para la administración y gestión, enfocándose en los sistemas operativos y el procesamiento de textos. Al finalizar, los participantes deben ser capaces de:

- Entender los conceptos básicos de hardware y software.
- Manejar eficientemente el sistema operativo Windows.
- Utilizar Microsoft Word para crear, editar y formatear documentos complejos

Unidades:

1. **Unidad 1: Introducción a la Informática (8 horas)**
 - o **Contenido:** Definiciones básicas de informática, hardware y software, estructura de una PC, periféricos, almacenamiento, conectores y puertos, aplicaciones y tipos de software, y conceptos de programación y sistemas operativos.
2. **Unidad 2: Sistemas Operativos (20 horas)**
 - o **Contenido:** Manejo y configuración del sistema operativo Windows, incluyendo el escritorio, manejo de ventanas, configuración de pantalla, gestión de archivos y carpetas, uso de herramientas básicas como WordPad, Paint y Bloc de Notas, prácticas de mecanografía y compresión de archivos.
3. **Unidad 3: Procesador de Textos (22 horas)**
 - o **Contenido:** Uso y manejo de Microsoft Word, incluyendo la definición y uso del procesador de textos, ingreso y formato de texto, menús de visualización, herramientas de ortografía y gramática, creación y manejo de tablas, columnas, herramientas de dibujo, WordArt, y combinación de correspondencia.

Modalidades, Criterios e Instrumentos de Evaluación

- ✓ **Evaluaciones Teóricas:** Dos exámenes teóricos que cubrirán los contenidos de los módulos.
- ✓ **Evaluaciones Prácticas:** Prácticas de elaboración evaluadas por el instructor.
- ✓ **Proyecto Final:** Creación de una receta original de helado, su elaboración y presentación.

Requisitos para la Aprobación

- ✓ **Asistencia:** Mínimo 80% de asistencia.
- ✓ **Calificaciones Mínimas:** 70% en cada evaluación teórica y práctica, y en el proyecto final.
- ✓ **Participación Activa:** Participación activa en clases y prácticas, demostrando interés y compromiso.